ACTA N° 143

FECHA: Bogotá, mayo, 19 de 2023.

HORA: 09:00 a.m. – 10:21 a.m.

LUGAR: Reunión virtual por plataforma TEAMS.

TEMA: Asistencia técnica instructivo reintegro familiar.

ASISTENTES: Planilla de asistencia de TEAMS.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y presentación.
2. Presentación del instructivo de reintegro familiar.
3. Generalidades de la caracterización.
4. Observaciones.
5. Compromisos.

DESARROLLO:

Siendo las 09:00 a.m. del día 19 de mayo de 2023, se dio inicio a la reunión con los profesionales en trabajo social de los centros de Comunidad de Cuidado; por parte, del equipo técnico del Servicio de Comunidad de Cuidado de la Subdirección para la Vejez, se contó con la presencia de Stephanie Lascarro. El objetivo de la asistencia técnica consistió en brindar cualificación sobre el abordaje para posibles casos de reintegro familiar de las personas mayores participantes del Servicio Comunidad de Cuidado.

Se realizó proyección de la presentación, recordando el concepto de egreso por reintegro familiar, “finalización de la prestación del servicio de la persona mayor de los Centros de Comunidad de cuidado *por retorno al medio familiar después de un debido proceso de validación de condiciones por parte del equipo interdisciplinario de la unidad operativa*, en donde se determina que la red de apoyo familiar cuenta con las condiciones socioeconómicas y habitacionales para asumir el cuidado y protección de la persona mayor, por decisión propia, de la red de apoyo familiar o por orden de acción legal”.

Se recordó las dos formas en las que puede ser solicitado el reintegro familiar:

1. Por solicitud de la persona mayor o su referente familiar, de manera formal al área de trabajo social.

2. Si el equipo interdisciplinario identifica que la red de apoyo familiar es candidata para un posible reintegro familiar.

Una vez recibida la solicitud, se debe iniciar un proceso de validación de condiciones por parte del equipo de la unidad operativa, la cual inicia con la programación de visita domiciliaria para la red de apoyo familiar que se hará cargo del cuidado y protección de la persona mayor. Se indica a la familia que la realización de la visita domiciliaria se da con la finalidad de verificar condiciones socioeconómicas, habitacionales, vínculos afectivos, factores protectores. Se dio claridad en que, la visita de validación de condiciones es diferente del equipo de validación de condiciones, quiénes se encargan determinar los ingresos y traslados del servicio.

Esta visita se reporta en el Formato Visita de verificación para el reintegro familiar FOR-PSS-591. Posteriormente se realiza un informe detallado de lo arrojado en la visita.

Si este informe arroja que el reintegro da a lugar y se debe realizar, se debe coordinar con la red de apoyo familiar la fecha y hora del proceso, y programar las siguientes actividades:

1. Realizar el **inventario** de la persona mayor de acuerdo con las pertenencias que tenga en el Centro (ropa, artículos de aseo, objetos personales, ayudas técnicas, entre otros), diligenciamiento del Formato Inventario Egreso.
2. Disponer del **transporte** idóneo para el traslado de la persona mayor. En caso de que la familia no cuente con el transporte, el centro de comunidad de cuidado debe garantizar el mismo para el traslado al lugar de vivienda, siguiendo los protocolos de bioseguridad establecidos por la SDIS.
3. Entregar el **documento de identificación original y carné de afiliación a salud** (si cuenta con este).
4. Entregar a la persona mayor o a sus referentes los **medicamentos para un mes, órdenes, trámites y pendientes en su proceso de salud.**
5. Entregar el **Plan de Cuidado** fuera del medio institucional en el formato Plan de cuidado FOR-PSS-263 con cada una de las recomendaciones dadas por el equipo interdisciplinario.

En el momento en que se esté efectuando el reintegro familiar, es importante que las acciones generadas estén debidamente documentadas en el Formato Acta FOR-GD-002. Esta debe estar firmada por el equipo interdisciplinario del Centro de Comunidad de Cuidado, la coordinación de la unidad operativa, la persona mayor y la red de apoyo familiar.

En los casos de personas mayores que tengan una Medida de Protección por parte de Comisarías de Familia, se realizará seguimiento a la red familiar y, en el marco del seguimiento, si se establece que la familia puede asumir el cuidado de la persona mayor, se coordinarán acciones conjuntas con la Comisaría de Familia para determinar el egreso del servicio por reintegro familiar.

Posterior a efectuar el reintegro familiar, el equipo interdisciplinario del Centro de Comunidad de Cuidado, debe establecer periodos de seguimiento en medio familiar mensualmente por un

periodo de tres meses para realizar el cierre a la historia social, con el fin de verificar que la red de apoyo familiar garantice el bienestar y calidad de vida de la persona mayor.

En caso de identificar algún tipo de maltrato o violencia, se deberá activar las rutas de acceso a la justicia para el restablecimiento de los derechos de la persona mayor en el marco del Art. 10 y 11 de la Ley 1850 del 2017.

En caso de identificarse que la red de apoyo familiar cuenta con las condiciones necesarias para asumir el cuidado de la persona mayor y ésta se negase a efectuarse el reintegro, la coordinación del Centro de Comunidad de Cuidado y el equipo interdisciplinario deberá activar la ruta con Comisarías de Familia con el fin de lograr realizar el reintegro familiar y reportar el caso al equipo técnico del servicio para que éste realicen acompañamiento del proceso.

Todas las acciones realizadas en el marco del proceso de reintegro familiar deberán quedar documentadas en el Formato de Seguimiento Individual FOR-PSS-224 y archivadas en la historia social de cada persona mayor.

Se dio paso entonces, a las preguntas y aclaraciones por parte de los profesionales. En este espacio, manifestaron que, en los casos en donde se ha podido identificar que la familia cuenta con las condiciones para asumir el cuidado de la persona mayor pero se niegan a realizar el reintegro familiar, los profesionales han activado ruta con Comisaría de familia; sin embargo, la Comisaría ha manifestado que la Ley 2126 de 2021 determina las competencias que los regula, indicando entonces que solo se limitan a brindar atención en casos en donde se presente violencia en el contexto familiar.

Por lo anterior, solicitan la orientación para determinar qué otra dependencia activar. Se informó que esta solicitud será elevada al área jurídica de la Subdirección y posteriormente informada a los profesionales. Sin embargo, otros centros han reportado la articulación con Fiscalía para el apoyo en estos casos.

Asimismo, en los casos en que no se pueda realizar una visita de validación de condiciones dado que la familia no se encuentra en la ciudad, se puede realizar videollamada, acordada con la red familiar.

Para terminar, se aclararon temas sobre la caracterización. Se recordó a los profesionales que, en la reunión de coordinadores del mes de abril se les informó la necesidad de compartir el drive de caracterización de cada Comunidad de Cuidado a los padrinos técnicos para realizar los ajustes pertinentes desde este documento. Asimismo, se les recordó que, en casos de traslado el centro de Comunidad de Cuidado que entrega la persona mayor, debe enviarle al centro de Comunidad de Cuidado que recibe, la información de la caracterización, teniendo en cuenta que el centro receptor debe actualizar esta información acorde a las valoraciones desde cada área.

En los casos de traslado, se retira a la persona mayor de la pestaña de “caracterización”. En los casos de egreso del Servicio, todos deben ser reportados en la pestaña de “atendidos”.

Se identificó, por parte de los profesionales, la necesidad de incluir la pestaña de “Fecha de ingreso al Servicio” dado que este dato es necesario para determinados formatos que se solicitan. Se estableció el tiempo de dos meses, para alimentar por completo esta casilla.

De la misma forma, los profesionales solicitaron agregar una casilla sobre la fecha y el motivo del egreso de la persona mayor, en la pestaña de atendidos. Esta información se va a incluir de acuerdo al orden del envío de la caracterización de cada centro.

Siendo las 10:21 a.m., se dio por finalizada la asistencia técnica.

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Envío del acta de la asistencia técnica y la presentación en Power Point para los centros de Comunidad de Cuidado.	Equipo técnico	25 de mayo de 2023.
Compartir drive de caracterización.	Trabajo social de cada unidad operativa.	25 de mayo de 2023.

CONVOCATORIA. N/A.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Stephanie Lascarro	Contratista	Subdirección para la Vejez	

Elaboró: Stephanie Lascarro – profesional equipo técnico, Subdirección para la Vejez.
Anexos: Registro de asistencia en TEAMS

1. Resumen						
Título de la reunión	Asistencia técnica: instructivo reintegro familiar					
Asistieron	27					
Participantes no identificados	1					
Hora de inicio	19/5/23, 8:53:13					
Hora de finalización	19/5/23, 12:13:50					
Duración de la reunión	3h 20m 37s					
Tiempo medio de asistencia	1h 1m 59s					
2. Participantes						
Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Stephanie Lascarro Gomez	19/5/23, 8:53:37	19/5/23, 10:21:10	1h 27m 33s	slascarro@sdis.gov.co	slascarro@sdis.gov.co	Organizador
TS CC HOGAR CLARITA SANTOS	19/5/23, 8:53:42	19/5/23, 10:21:01	1h 27m 19s			Moderador
Alejandra Garrido	19/5/23, 8:59:31	19/5/23, 10:11:16	1h 11m 45s			Moderador
Fernanda Jiménez	19/5/23, 9:00:14	19/5/23, 10:20:59	1h 20m 44s			Moderador
Alejandra Garrido	19/5/23, 9:01:46	19/5/23, 10:09:47	1h 8m			Moderador
Cc la Macarena	19/5/23, 9:02:44	19/5/23, 10:27:30	1h 24m 45s			Moderador
hogar nazareth (Invitado)	19/5/23, 9:04:01	19/5/23, 10:01:37	57m 35s			Moderador
Tierra del sol	19/5/23, 9:04:16	19/5/23, 10:22:30	1h 18m 13s			Moderador
Alix Rodríguez	19/5/23, 9:05:22	19/5/23, 9:37:31	32m 8s			Moderador
CC Hogar Casa Nostra (Invitado)	19/5/23, 9:09:41	19/5/23, 10:48:11	1h 38m 29s			Moderador
Teddy	19/5/23, 9:09:41	19/5/23, 10:23:29	1h 13m 47s			Moderador
Hogar Francisco y Clara (Invitado)	19/5/23, 9:10:38	19/5/23, 10:20:59	1h 10m 21s			Moderador
ts caminos de vida	19/5/23, 9:11:47	19/5/23, 10:22:35	1h 10m 48s			Moderador
CCC BELLO HORIZONTE	19/5/23, 9:11:47	19/5/23, 12:13:50	3h 2m 2s			Moderador
trabajo social saramita	19/5/23, 9:12:08	19/5/23, 10:19:32	1h 7m 23s			Moderador
TS LOS ROBLES	19/5/23, 9:16:50	19/5/23, 10:21:43	1h 4m 52s			Moderador
Laura Moreno	19/5/23, 9:25:58	19/5/23, 10:20:57	54m 58s			Moderador
Miguel T.S	19/5/23, 9:30:11	19/5/23, 10:03:09	32m 57s			Moderador
Corazón Inmaculado	19/5/23, 9:30:44	19/5/23, 10:20:50	50m 6s			Moderador
Katherine Valencia	19/5/23, 9:31:42	19/5/23, 9:33:02	1m 19s			Moderador
CC SAN PEDRO	19/5/23, 9:32:49	19/5/23, 10:21:01	45m 46s			Moderador
Katherine Valencia	19/5/23, 9:44:42	19/5/23, 9:54:53	10m 11s			Moderador
Leydy Yohana Ramirez Parrado	19/5/23, 9:48:06	19/5/23, 9:48:28	22s			Moderador
alix	19/5/23, 10:01:12	19/5/23, 12:08:41	2h 7m 29s			Moderador
Miguel T.S	19/5/23, 10:04:26	19/5/23, 10:24:23	19m 57s			Moderador
Maria Alejandra Peña Martinez	19/5/23, 10:27:40	19/5/23, 10:28:15	35s	mapenam@sdis.gov.co	mapenam@sdis.gov.co	Moderador
3. Actividades de la reunión						
Nombre	Hora de conexión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	
Stephanie Lascarro Gomez	19/5/23, 8:53:37	19/5/23, 10:21:10	1h 27m 33s	slascarro@sdis.gov.co	Organizador	
TS CC HOGAR CLARITA SANTOS	19/5/23, 8:53:42	19/5/23, 10:21:01	1h 27m 19s		Moderador	
Alejandra Garrido	19/5/23, 8:59:31	19/5/23, 10:11:16	1h 11m 45s		Moderador	
Fernanda Jiménez	19/5/23, 9:00:14	19/5/23, 10:20:59	1h 20m 44s		Moderador	
Alejandra Garrido	19/5/23, 9:01:46	19/5/23, 10:09:47	1h 8m		Moderador	
Cc la Macarena	19/5/23, 9:02:44	19/5/23, 10:27:30	1h 24m 45s		Moderador	
hogar nazareth (Invitado)	19/5/23, 9:04:01	19/5/23, 10:01:37	57m 35s		Moderador	
Tierra del sol	19/5/23, 9:04:16	19/5/23, 10:22:30	1h 18m 13s		Moderador	
Alix Rodríguez	19/5/23, 9:05:22	19/5/23, 9:37:31	32m 8s		Moderador	
CC Hogar Casa Nostra (Invitado)	19/5/23, 9:09:41	19/5/23, 10:48:11	1h 38m 29s		Moderador	
Teddy	19/5/23, 9:09:41	19/5/23, 10:23:29	1h 13m 47s		Moderador	
Hogar Francisco y Clara (Invitado)	19/5/23, 9:10:38	19/5/23, 10:20:59	1h 10m 21s		Moderador	
ts caminos de vida	19/5/23, 9:11:47	19/5/23, 10:22:35	1h 10m 48s		Moderador	
CCC BELLO HORIZONTE	19/5/23, 9:11:47	19/5/23, 12:13:50	3h 2m 2s		Moderador	
trabajo social saramita	19/5/23, 9:12:08	19/5/23, 10:19:32	1h 7m 23s		Moderador	
TS LOS ROBLES	19/5/23, 9:16:50	19/5/23, 10:21:43	1h 4m 52s		Moderador	
Laura Moreno	19/5/23, 9:25:58	19/5/23, 10:20:57	54m 58s		Moderador	
Miguel T.S	19/5/23, 9:30:11	19/5/23, 10:03:09	32m 57s		Moderador	
Miguel T.S	19/5/23, 10:04:26	19/5/23, 10:24:23	19m 57s		Moderador	
Corazón Inmaculado	19/5/23, 9:30:44	19/5/23, 10:20:50	50m 6s		Moderador	
Katherine Valencia	19/5/23, 9:31:42	19/5/23, 9:33:02	1m 19s		Moderador	
Katherine Valencia	19/5/23, 9:44:42	19/5/23, 9:54:53	10m 11s		Moderador	
CC SAN PEDRO	19/5/23, 9:32:49	19/5/23, 10:04:38	31m 48s		Moderador	
CC SAN PEDRO	19/5/23, 10:07:03	19/5/23, 10:21:01	13m 58s		Moderador	
Leydy Yohana Ramirez Parrado	19/5/23, 9:48:06	19/5/23, 9:48:28	22s		Moderador	
alix	19/5/23, 10:01:12	19/5/23, 12:08:41	2h 7m 29s		Moderador	
Maria Alejandra Peña Martinez	19/5/23, 10:27:40	19/5/23, 10:28:15	35s	mapenam@sdis.gov.co	Moderador	